

Møte:	Møte 02 Akt. C - 13 Renhold (inkl. sengehåndtering), Nye Aker	Prosjekt:	Nye Aker
Saksnr:	80666	Dok.dato:	16.04.2021
Møtedato:	16.04.2021 8.30-11	Sted:	Teams
Referent:	Espen Eilertsen	Neste møte:	21. mai 2021

Deltakere/mottakere:

Navn	Funksjon	Organisasjon	Tilstede
Monica Stenholen	Gruppeleder OUS	OUS	X
Lai Fong Ho	Fagperson OUS	OUS	X
Ida Homme	Fagperson OUS	OUS	X
Marit Nilsberg	Verneombud OUS	OUS	X
Nina Qvale-Hjertenes	Tillitsvalgt OUS	OUS	X
Inger Heen	Tillitsvalgt OUS	OUS	
Marit Krogsrud	Fagkoordinator Nye OUS	OUS	X
Nina Qvale-Hjertenes	Spesialsykepleier	Tillitsvalgt OUS	X
Maricel Dapon Giercksky	Renhold	Tillitsvalgt OUS	
Hans Guttormsgaard	Arkitekt	PG	X
Kristina Rogers	Arkitekt	PG	X
Tina Sønnichsen	Fasilitator HSØ PO	HSØ PO	X
Espen Eilertsen	Referent HSØ PO	HSØ PO	X
Kristina Rogers	Arkitekt	PG	X

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
02.00		<p>Velkommen og agenda for dagens møte</p> <p>Agenda</p> <ul style="list-style-type: none"> • Velkommen og agenda for dagens møte • Godkjenning av referat • Status funksjonsplassering (store endringer vist ved sprengt aksonometri/plantegninger som viser områder tett knyttet til/relevant for det aktuelle funksjonsområdet) • Inspirasjon (dersom det er aktuelt) • Status gjenstående aksjonspunkter fra møte nr. 1 • Oppsummering av dagens møte med aksjonspunkter • Eventuelt <p>ARK= Arkitekt PO= Helse Sør-Øst Prosjektorganisasjon</p>	Info		
02.01		<p>Referat</p> <p>Monica ønsket velkommen. Referat fra møte 1 ble godkjent.</p>			
02.02		<p>Orientering om endring i opptaksområdet</p> <p>Tina orienterte om endringer i romprogrammet til Nye Aker som følge styrevedtak om endring av opptaksområdet for Rikshospitalet (lokalsykehusfunksjoner) som økes til 200.000 innbyggere med bakgrunn i styrevedtak.</p> <p>Det er sammen med Oslo universitetssykehus gjennomført en analyse av omfanget av utvidelsen på Nye Rikshospitalet og tilsvarende reduksjon ved Nye Aker. Vurderingen tar opp i seg justeringer som kommer frem i</p>	PO		

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:																								
		<p>fag- og funksjonsfordelingsrapporten, spesielt for fagområdene infeksjonsmedisin og ortopedi (som innebærer overføring til Nye Aker fra Nye Rikshospitalet). Samlet gir dette en netto overføring av følgende kapasiteter fra Nye Aker til Nye Rikshospitalet:</p> <table border="1" data-bbox="660 454 1496 774"> <thead> <tr> <th>Type kapasitet ⁽¹⁾</th> <th>Kapasitet 2035 ⁽²⁾</th> <th>Netto m²</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Normalsenger inkl. observasjon</td> <td>28</td> <td>840</td> </tr> <tr> <td>Dialyseplasser ⁽³⁾</td> <td>5</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Dagplasser</td> <td>3</td> <td>48</td> </tr> <tr> <td>Poliklinikkrom</td> <td>6</td> <td>180</td> </tr> <tr> <td>Poliklinikkrom, spesialrom</td> <td>3</td> <td>105</td> </tr> <tr> <td>Operasjonsstuer</td> <td>1</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>Postoperative plasser</td> <td>2</td> <td>36</td> </tr> </tbody> </table> <p>I tillegg er 6 rom til videokonferanse/e-helse + et mindre areal for kontorarbeidsplasser/møterom og garderober tilført Nye Rikshospitalet. Samtidig som et areal til CBRNE (kontorer/møterom) er tilført Nye Aker. I sum overføres 1 800 m² (netto) fra Nye Aker til Nye Rikshospitalet.</p> <p>Konkrete endringer for gruppe 13 er, at areal for lagring av senger er redusert i romprogram basert på plan for sengeautomat konsept.</p>	Type kapasitet ⁽¹⁾	Kapasitet 2035 ⁽²⁾	Netto m ²	Normalsenger inkl. observasjon	28	840	Dialyseplasser ⁽³⁾	5	100	Dagplasser	3	48	Poliklinikkrom	6	180	Poliklinikkrom, spesialrom	3	105	Operasjonsstuer	1	110	Postoperative plasser	2	36			
Type kapasitet ⁽¹⁾	Kapasitet 2035 ⁽²⁾	Netto m ²																											
Normalsenger inkl. observasjon	28	840																											
Dialyseplasser ⁽³⁾	5	100																											
Dagplasser	3	48																											
Poliklinikkrom	6	180																											
Poliklinikkrom, spesialrom	3	105																											
Operasjonsstuer	1	110																											
Postoperative plasser	2	36																											
02.03		<p>Tilbakemeldinger møte 1</p> <p>PO har mottatt gode tilbakemeldinger for 3 oppgaver etter medvirkningsmøte 1. Ref. tilbakemeldingsskjema fra OUS.</p> <p>Spørsmål 1. Plassering av renholdsentral</p> <p>Foreslått plassering for renholdsentral er i kjeller U1. Det er programmert</p>																											

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>moppevaskeri i renholdsentrall.</p> <p>Svar: Gruppen tenker at dette er en god plassering.</p> <p>Spørsmål 2. Plassering sengevask</p> <p>Sengeautomat er foreslått plassert i hovedbygg. Sengeautomat er foreslått for vertikal transport og lagring for både rene og urene senger. (Sengeautomat kan også inneholde behandlingshjelpemidler (BHM) og medisinsk teknisk utstyr (MTU)).</p> <p>Svar: Gruppen tenker at plassering er hensiktsmessig.</p> <p>Spørsmål 3: Kulvert og ladepunkter</p> <p>Kulvert forbinder byggene på nye Aker. Behov for ladepunkter for renhold bør vurderes i kulvert for å redusere transportbehov. Spesifikt nevnt at dette også gjelder for kulverter til PHA.</p> <p>Svar: Støtter at det er ladepunkt for renholdsmaskiner i kulverter. Bør også ha ladepunkt i hvert enkelt funksjonsområde, dvs. i renholdsrom 4 m² for ladning av små og store maskiner. (Det er ikke lov å la utstyr stå i korridor pga. brannsikkerhet).</p>			
02.04		<p>Flyt i U1</p> <p>ARK bes detaljere flyter i U1 til neste møte.</p> <p>Flyter for personalgarderober, renhold, varelevering, mm detaljeres til neste møte.</p>	ARK		
02.05		<p>PHA</p> <p>ARK gjennomgikk oppdatert presentasjon av PHA. PHA gjennomgås nærmere i neste møte.</p>	ARK		

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
02.06		Skisser ARK bes endre bruk av symboler (eksempelvis heis og trapper) mm til riktige størrelsesforhold i materiale til neste møte.	ARK		
02.07		Oppdatert presentasjon ARK viste noen oppdateringer i presentasjon. Oppdatert presentasjon legges i Pims. Nye OUS sender til gruppens deltagere sammen med referat.	ARK Nye OUS		
02.08		Plassering av renholdssentral Orientering om arealer og funksjoner til renholdssentral. Foreslått plassering for renholdssentral er i kjeller U1. ARK plasserer funksjoner/areal/rom til neste møte slik at flyten kan gjennomgås.	ARK		
02.09		Sengeautomat + andre relevante konsepter Sengeautomat settes opp som tema for neste møte. Spørsmål vedrørende funksjonalitet, prosessflyt, smittevern, dimensjonering, mm ønskes gjennomgått. ARK presenterer. I tillegg gjennomgår Nye OUS fremtidige konsepter som har relevans for renholdsgruppens arbeid.	ARK Fagkoordinator		
02.10		Plassering sengesentral Sengevask foreslått plassert i kjeller U1. ARK plasserer funksjoner/areal/rom til neste møte slik at flyten kan gjennomgås.	ARK		

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
02.11		<p>Garderobe, PHA</p> <p>Spørsmål vedr. garderobe til PHA.</p> <p>Svar: Ønsket om/behovet for garderobe til KPHA avklares i første omgang i klinikkledelsen KPHA. Dette er en endring til programmet og håndteres derfor på program endringsnivå.</p> <p>Garerober håndteres i medvirkningsgruppe 16 garderobe mm.</p>			
02.12		<p>Desentrale renholdsrom, plassering</p> <p>ARK viste forslag til plassering av desentrale rom for døgnområder, operasjon, mm.</p> <p>ARK viser prinsipper for plassering av renholdsrom og avfall/miljøstasjoner i øvrige områder i neste møte.</p> <p>Detaljutforming og innredning av rom behandles i neste hovedaktivitet som handler om standard rom.</p>	ARK		
02.13		<p>Kontor og pauserom for renholdspersonale</p> <p>ARK viste forslag til plassering.</p> <p>ARK viser forslag til samordning av kontor og pauserom med andre servicefunksjoner ønskes vist i neste møte.</p> <p>OUS bes gi tilbakemelding på antall renholdere i nytt sykehus til neste møte.</p>	ARK Gruppeleder	29.04	
02.14		<p>Utbyggingsmuligheter</p> <p>Spørsmål om fremtidig utbyggingsmuligheter.</p> <p>Etappe 2 er ikke hensyntatt pt. Dimensjonering for etappe 2 hensyntas ved evt planlegging for etappe 2.</p>			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
02.15		<p>Gjenstående punkt fra møte 1</p> <p>Vindusvask utvending og i lysgård</p> <p>Mulighet for vindusvask utvendig må gjennomgås. ARK gjennomgår forslag til evt vindusskinne, mm.</p>	ARK	I møte 3	Åpen
02.16		<p>Videre prosess</p> <p>Alle parter starter omgående med arbeid med innspill fra møtet, som forberedelse til neste møte.</p> <p>OUS sender omforente tilbakemeldinger via Nye OUS v/Marit Krogsrud.</p> <p>Alle innspill som gjelder ønske om flytting av funksjoner, skal inngå i en helhetlig vurdering av Nye OUS og HSØ PO i fellesskap.</p>	Gruppeleder	29.04.2021 kl. 12	

Tilbakemeldingsskjema

Møte	Gruppe 13 Renhold Aker	Prosjekt	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
Saksnr	80666	Dok.dato	30.04.2021
Medvirkn.møtedato	16.04.2021 08:30-11	Frist for tilbakemeld	30.04.2021
Medvirkn.gr.leder	Monica Stenholen		

Tilbakemelding på referatet

Nina Qvale-Hjertenes og Kristina Rogers står to ganger.

TV Inger Heen står i referatet, beskjed sist møte, at hun utgår fra gruppen. Er blitt erstattet med Maricel Dapon Giercksky. Deltok ikke i møtet.

Ellers ingen kommentar til referat.

Forslag til endring innen gjeldende aktivitet (3-5 punkter)

02.13

- Gruppeleder ble bedt om å gi tilbakemelding på antall ansatte i 2030. Dette er usikkert, men tall fra Kaldes er 57 renholdsstillinger på 84000 kvm. Med utgangspunkt i disse tallene vil ca 100 stillinger på Nye Aker være et estimert tall. Dette forsetter at teknologien, sengeheis og sengesentral er til stede.
- Gruppeleder har innhentet informasjon fra lignende prosjekt som omhandler bla annet utdeltaljing av rom som kan være med inn i aktivitet B standardrom.
- Tilbakemelding fra andre sykehus har vært mangel på pauserom og møterom til renholdere som gruppe. Dette blir ivaretatt i Nye Ake prosjektet.

Tilbakemelding fra Nye OUS

02.07: Ny presentasjon etter forrige møte er sendt ut fra Nye OUS.

02.09: Gruppeleder har sendt ut foreløpig utredning om sengeautomat.

02.16: Nye OUS støtter nåværende plassering av funksjoner, og det er ikke kommet noen tilbakemeldinger fra gruppen om at disse bør endres.

Veileder

Generelt

- Det er kun de feltene med gul merking som kan redigeres.
- Dokumentet vil bli konvertert til .pdf før innsending til HSØ PO.
- Hold språket konsist og så nøyaktig som mulig.
- Ved anbefalinger så bruk **bør** fremfor **skal**. Medvirkningen er rådgivende.
- Alle aksjonspunkter bør resultere i en prioriteringsliste, og der hvor det er nødvendig i samråd med aktuelle medvirkningsgrupper.
- Ved flere alternativer vær tydelig i prioriteringene som gjøres. List opp prioriteringene i synkende rekkefølge.
- Spørsmål som ikke er en del av oppdraget har ikke prosjektet kapasitet til å svare ut.

De forskjellige cellene i skjemaet

- «Møte», «Prosjekt» og «Saksnr.»
 - Her fyller du inn de samme dataene som er oppgitt i selve referatet.
- Tilbakemelding på referat
 - Innspill gruppen har for på referatets innhold. Er det mangler, unøyaktigheter, feil etc.
- Forslag til endring innen gjeldende aktivitet
 - Innspill til HSØ PO som det må jobbes med videre innenfor aktivitetens funksjon.
 - Kan tas utgangspunkt i oppgitte oppgaver fra referat/medvirkningsgruppemøte.
 - Gjøres så konkrete som mulig.
 - Skal være omforente tiltak for hele gruppen.
- Tilbakemelding fra Nye OUS
 - Denne rubrikken er forbeholdt Nye OUS for kommentarer på referatet og tilbakemeldingen fra medvirkningsgruppen. Evtnt annen tekst i denne rubrikken vil bli fjernet før tilbakemeldingen oversendes HSØ PO.