

Møte:	Møte 02 Akt. C -13 Renhold nye Rikshospitalet	Prosjekt:	Nye Aker
Saksnr:	80668	Dok.dato:	16.04.2021
Møtedato:	16.04.2021 kl 12:00-15:30	Sted:	Teams
Referent:	Espen Eilertsen	Neste møte:	21. mai 2021

Deltakere/mottakere:

Navn	Funksjon	Organisasjon	Tilstede
Ewa M. Rozwadowska	Gruppeleder OUS	OUS	X
Rigmor Lukkassen	Fagperson OUS	OUS	X
Kristine Torgersen	Fagperson OUS	OUS	X
Malin Botolfsen	Fagperson OUS	OUS	X
Aase Marie Askenberg	Verneombud OUS	OUS	
Nina Qvale-Hjertenes	Tillitsvalgt OUS	OUS	X
Maricel Giercksky	Tillitsvalgt OUS	OUS	
Martin Lieungh	Fagkoordinator Nye OUS	NYE OUS	X
Karina Lehm	Arkitekt	PG	X
Nina Linde	Arkitekt	PG	X
Ellinor Bilet	Fasilitator HSØ PO	HSØ PO	X
Espen Eilertsen	Referent HSØ PO	HSØ PG	X

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>Velkommen og agenda for dagens møte</p> <p>Møtet er det andre i en møteserie som skal gå frem til januar 2022 og som skal ivareta medvirkning i gruppe 16 Garderobe, pasient- og personservice og velferdstiltak for Nye Aker og Nye Rikshospitalet.</p> <p>Gruppen skal vurdere funksjonsplassering i bygget herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sammenhenger mellom funksjonene for å ivareta nærhetsbehov • Sammenhenger mellom funksjoner i etasjene • Behov for videre bearbeiding <p>Agenda</p> <ul style="list-style-type: none"> • Velkommen og agenda for dagens møte • Godkjenning av referat • Status funksjonsplassering (store endringer vist ved sprengt aksonometri/plantegninger som viser områder tett knyttet til/relevant for det aktuelle funksjonsområdet) • Inspirasjon (dersom det er aktuelt) • Status gjenstående aksjonspunkter fra møte nr. 1 • Oppsummering av dagens møte med aksjonspunkter <p>Eventuelt</p> <p>Nye OUS har fått tilsendt lenke til film som de deler med medvirkningsgruppen.</p>	Info		

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
Punktene nedenfor refererer til saker tatt opp under gjennomgangen i møtet.					
02.01		Referat Referat er godkjent.			Lukket
02.02		Orientering om endring i opptaksområdet Orientering om endring av opptaksområdet. Opptaksområde for Rikshospitalet (lokalsykehusfunksjoner) økes til 200.000 innbyggere med bakgrunn i styrevedtak. Det er sammen med Oslo universitetssykehus gjennomført en analyse av omfanget av utvidelsen på Nye Rikshospitalet og tilsvarende reduksjon ved Nye Aker. Vurderingen tar opp i seg justeringer som kommer frem i fag- og funksjonsfordelingsrapporten, spesielt for fagområdene infeksjonsmedisin og ortopedi (som innebærer overføring til Nye Aker fra Nye Rikshospitalet).			Info
02.03		Sengevask Plassering av sengesentral er foreslått plassert i U2. Transport fra M/N til J vil skje på U2 nivå. Flytdiagram ble presentert. Gruppen er fornøyd med plassering av sengesentral og planlagt flyt av senger. Ny sengesentral i J er planlagt å forsyne bygg J og M/N. OUS bes gitt tilbakemelding på plassering..Utstyr er ikke programmert pt. Spørsmål vedr kapasitet skal gjennomgås i senere faser. ARK og RUT bes legge frem forslag til flyt og utstyr for sengesentral i neste møte.	Gruppeleder ARK + RUT	29.04.21 05.05.21	Åpen Åpen

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
02.04		<p>Sengeautomat</p> <p>Sengeautomat er foreløpig prosjektert for nye Rikshospitalet, men finansiering er ikke landet. Spørsmål vedrørende kapasitet vil jobbes med etter at funksjonsavklaringer er gjort og plassering er avklart.</p> <p>Gruppen kommenterte at sengeautomat ikke bare er ønskelig pga drift, men også pga smittevern og dokumentasjon av renhold.</p> <p>Eksempel sengeautomat løsning: https://www.youtube.com/watch?v=tbwPCKxILCw</p>	ARK	29.04.21	Info
02.05		<p>Plassering av renholdssentral</p> <p>Orientering om arealer og funksjoner. Foreslått plassering for renholdssentral er i kjeller U1.</p> <p>Det er ikke dagslys til hele arealet. ARK viser hvordan dagslys ivaretas for kontor i neste møte.</p> <p>Gruppen synes plassering er gunstig. OUS bes gi en omforent tilbakemelding på foreslått plassering.</p>	ARK Gruppeleder	29.04.21 29.04.21	Åpen Åpen
02.06		<p>Desentrale renholdsrom</p> <p>ARK gjennomgikk forslag til plassering av desentrale renholdsrom i døgnområde som et eksempel på plassering. Prosjektering av desentrale renholdsrom må baseres på antall sengerom og antall senger.</p> <p>OUS bes gi tilbakemelding på forslag til antall sengerom / senger pr desentrale renholdsrom.</p>	Gruppeleder	29.04.21	Åpen

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
02.07		<p>Føde, lab, akutt, kantine og andre avdelinger</p> <p>Gruppen kommenterte at det kan være spesielle renholds behov for enkelte avdelinger.</p> <p>OUS bes vurdere om det er spesielle krav til desentrale renholdsrom for føde, akutt, lab, kantine og andre avdelinger.</p>	Gruppeleder	29.04.21	Åpen
02.08		<p>Renhold av kuvøse</p> <p>OUS ønsker en intern diskusjon med faglige innspill vedrørende sentralisering om kuvøsevask, og koordinerer dette med medvirkningsgruppen for nyfødtintensiv.</p> <p>Det er programmert areal for vask på nyfødtintensiv.</p> <p>OUS ønsker et forslag på plassering på kuvøsevask i sengesentral. ARK bes foreslå plassering.</p>	<p>Gruppeleder / Fagkoordinator</p> <p>ARK</p>	<p>29.04.21</p> <p>29.04.21</p>	<p>Åpen</p> <p>Åpen</p>
02.09		<p>Renholdsmaskiner</p> <p>ARK og RUT bes gjennomgå plassering av oppstillingspunkt og ladestasjoner for renholdsmaskiner.</p> <p>OUS bes se på flyt for håndtering av renholdsmaskiner.</p>	<p>ARK</p> <p>Gruppeleder</p>	<p>29.04.21</p> <p>29.04.21</p>	<p>Åpen</p> <p>Åpen</p>
02.10		<p>Status gjenstående aksjonspunkter</p> <p>Aksjonspunkter fra forrige møte er lukket.</p>	Gruppeleder		Info
02.11		<p>Videre prosess</p> <p>Alle parter starter omgående med arbeid med innspill fra møtet, som forberedelse til neste møte.</p>			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		OUS sender omforente tilbakemeldinger via fagkoordinator Nye OUS innen 29.04.2021 kl 12:00.	Gruppeleder	29.04.21	Åpen

Tilbakemeldingsskjema

Møte	Møte 02 Akt C – Renhold og sengehåndtering Nye Rikshospitalet	Prosjekt	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
Saksnr	80668	Dok.dato	28.4.2021
Medvirkn.møtedato	16.4.2021	Frist for tilbakemeld	29.4.2021
Medvirkn.gr.leder	Ewa Magdalena Rozwadowska		

Tilbakemelding på referatet

Takk for referat.

Sak 02.03 - Sengevask tilhører ikke renholdsavdelingen og derfor bør plassering av den vurderes av medvirkningsgruppe 12 Logistikk.

Sak 02.08 – per i dag er det renholdsavdelingen som har ansvaret for renhold av kuvøser på RH. Den skal flyttes over til logistikk. Renholdsrom til kuvøser er tilknyttet sengevasksentralen. På Ullevål er renhold av kuvøser utført av nyfødt intensiv og den er plassert i tilknytning til avdelingen. Derfor mener vi at det først må avklares hvem som skal utføre oppgaven, og så hvor den skal ligge.

Forslag til endring innen gjeldende aktivitet (3-5 punkter)

- Sak 02.05 – Vi er fornøyde med plasseringen.
- Sak 02.06 – Etter sammenligning av eksisterende bygg C på RH som per etasje på 6000m2 har 5 renholdsområder og 5 renholdsrom mener vi at vi bør ha minimum 4 renholdsrom per etasje i nytt bygg. Et renholdsområde på RH har 18-25 pasientrom.
- Sak 02.07 – Avdelinger som Akutt og Føden bør ha egne og litt større renholdsrom i avdelingen slik at utstyret som brukes på disse avdelingene brukes ikke andre steder. Rentromslab og bakteriologisk lab trenger også egne renholdsrom med stedbundet utstyr. Kantine bør ha et renholdsrom i nærheten.
- Sak 02.09 – I tillegg til desentrale renholdsrom hvor vi burde ha mulighet til lagring og lading av små maskiner, trenger vi 2 rom/oppstillingsplasser til mindre kombimaskiner per etasje. Vi bør også ha oppstillig/ladeplasser av store maskiner i kulvert og ikke bare i oppstillingsplass i renholdsentralen.
-

Tilbakemelding fra Nye OUS

Nye OUS mener at gruppen for renhold er godt plassert i bygget.

Nye OUS mener, etter innspill fra gruppe 7, Intensiv, nyfødtintensiv og postoperativ, at kuvøsevask bør sentraliseres sammen med sengevask

Nye OUS mener at man bør se nærmere på desentrale renholdsrom sammen med gruppe før endelig plassering. Tilsvarende også for oppstillingsplasser for renholdsmaskiner.

Veileder

Generelt

- Det er kun de feltene med gul merking som kan redigeres.
- Dokumentet vil bli konvertert til .pdf før innsending til HSØ PO.
- Hold språket konsist og så nøyaktig som mulig.
- Ved anbefalinger så bruk **bør** fremfor **skal**. Medvirkningen er rådgivende.
- Alle aksjonspunkter bør resultere i en prioriteringsliste, og der hvor det er nødvendig i samråd med aktuelle medvirkningsgrupper.
- Ved flere alternativer vær tydelig i prioriteringene som gjøres. List opp prioriteringene i synkende rekkefølge.
- Spørsmål som ikke er en del av oppdraget har ikke prosjektet kapasitet til å svare ut.

De forskjellige cellene i skjemaet

- «Møte», «Prosjekt» og «Saksnr.»
 - Her fyller du inn de samme dataene som er oppgitt i selve referatet.
- Tilbakemelding på referat
 - Innspill gruppen har for på referatets innhold. Er det mangler, unøyaktigheter, feil etc.
- Forslag til endring innen gjeldende aktivitet
 - Innspill til HSØ PO som det må jobbes med videre innenfor aktivitetens funksjon.
 - Kan tas utgangspunkt i oppgitte oppgaver fra referat/medvirkningsgruppemøte.
 - Gjøres så konkrete som mulig.
 - Skal være omforente tiltak for hele gruppen.
- Tilbakemelding fra Nye OUS
 - Denne rubrikken er forbeholdt Nye OUS for kommentarer på referatet og tilbakemeldingen fra medvirkningsgruppen. Evt annen tekst i denne rubrikken vil bli fjernet før tilbakemeldingen oversendes HSØ PO.