

Tilbakemeldingsskjema

Møte	Møte 02 akt C – 11 Sterilforsyning Nye Aker	Prosjekt	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
Saksnr		Dok.dato	
Medvirkn.møtedato	19.04.21	Frist for tilbakemeld	30.04.21 kl.12.00
Medvirkn.gr.leder	Khanh-Ha Do-Vu		

Tilbakemelding på referatet
<p>Deltakere: Ser at dette skulle vært rettet på allerede etter første møte. Mette Paulsen er spesialsykepleier/operasjonssykepleier.</p> <p>02.04: Medvirkningsgruppen for Operasjonsavdelingen til Nye Rikshospitalet ønsker at hele reprosesseringskjeden skjer ved Rikshospitalet: Dette gjelder både rengjøring, desinfeksjon, kontroll, vedlikehold, pakking og sterilisering av kirurgiske instrumenter og utstyr - med intern retur av ferdigsterilisert utstyr som i dag. Det er konsensus i ledergruppen for operasjonsseksjonene ved RH om dette, og behovet er bekreftet og videreført i Gruppe 8. Operasjon Rikshospitalet av dennes gruppeleder. Medvirkningsgruppen for Sterilsentralen Nye Aker må få ytterligere informasjon om hva som er tiltenkt nettopp denne sløyfen.</p> <p>02.05: Hva tenker endoskopigruppene selv om sentralisering av skopvask på Sterilsentralen? Vi er nødt til å vite om denne funksjonen er tiltenkt Sterilsentralen nye Aker eller ikke. Det må presiseres at det skilles mellom kritisk og semikritisk endoskop, som igjen definerer om utstyret skal steriliseres eller ikke, og derav flere sløyfer. Her er det nødvendig å få ytterligere innspill fra Avd. for smittevern, Eivind Espeland fra seksjon for dekontaminering kontaktes.</p> <p>02.08: Prosjekteringsgruppen skisserte sløyfen fra Radiumhospitalet med «crossdocking» av vogner med desinfisert og emballert utstyr i U3. Her nevnes det arealer i U3 som tidligere ikke har blitt gjort kjent for medvirkningsgruppen. Medvirkningsgruppen ønsker en repetisjon av sløyfebeskrivelsen og at det gjøres mer rede for arealet i U3.</p> <p>Prosedyrevogner med engangsutstyr. Hvor pakkes disse og hvem?</p> <p>02.09: Det er ikke mulig for gruppen å estimere antall ansatte til omklodning i grønt og i hvit. Det må defineres tydeligere hvilke prosesser og sløyfer som Sterilsentralen skal foreta seg. Antall instrumenter i omløp, skopvask, hvilke prosesser skal automatiseres og i hvilken grad? Dette er essensielt å vite noe om før gruppen kan uttale seg om antall ansatte i grønt eller hvitt.</p>

Prosedyrevogner: Det må gjøres ytterligere rede for hvordan prosedyrevognene med flergangsutstyr skal håndteres. Både med tanke på flyt innad i nye Aker, men også hvordan disse transporteres og håndteres videre til resten av sykehusene i OUS.

- Redegjørelse av hvordan prosedyrevognene med flergangsutstyr plukkes, menneskelig ressurs/automatisering i hvilken grad?
- Hvor lenge i forkant skal prosedyrevognene klargjøres?
- Hvordan håndteres situasjoner hvor det er uforutsette hendelser på operasjon som gjør at man trenger annet utstyr som ikke er standardisert?
- Hvordan håndteres utstyr i prosedyrevogn som ikke blir benyttet likevel? (Nye Aker, Rikshospitalet og Radiumhospitalet).

Mange av spørsmålene tilhører flyten på operasjon, men har innvirkning på Sterilavdelingens funksjoner. Medvirkningsgruppen er nødt til å vite alle slags «situasjoner» som innlemmes i driften.

Forslag til endring innen gjeldende aktivitet (3-5 punkter)

-
-
-
-
-

Tilbakemelding fra Nye OUS

02.04 – Nye OUS vil presisere at det er ikke satt av areal til nyetablering av arealer knyttet til sterilforsyningskjeden på NRH i denne etappen, med bakgrunn i at areal på Aker er vedtatt som en del av etappe 1. Etablering av slikt areal må derfor gå av eksisterende areal innenfor rammen, noe Nye OUS mener at ikke er noen god idé med bakgrunn i de signaliserte bekymringene knyttet til arealet som er satt av på Nye Aker.

02.05 – Det foreligger per nå ingen omforent anbefaling om plassering av skopvask, utover plassering skissert i Sterilforsyningsrapporten. Nye OUS har sendt ut samlet forespørsel til gruppene sterilforsyning, operasjon og endoskopi Aker for å få denne omforente anbefalingen. Anbefaling ettersendes HSØ PO så fort den foreligger. Eivind Espeland er en del av denne mailforespørselen.

02.07 – Nye OUS vil anbefale at den pågående kapasitetsutredningen settes tidlig på agendaen for neste medvirkningsgruppemøte, slik at en del spørsmål forhåpentligvis besvares tidlig i møtet

02.08 – Nye OUS ber HSØ PO/PG følge opp momentet som er nevnt av medvirkningsgruppen i dette punktet vedr. U3. Vedr. prosedyrevogner og sterilt engangsutstyr så forventes dette avklart av kapasitetsutredningen. Det anbefales at gruppeleder holder sin gruppe informert om prosessen der hvor det er hensiktsmessig. Tidspunkter og innhold kan diskuteres med Nye OUS om ønskelig.

02.09 –

1) Beskrivelser av flyter ligger vedlagt tilbakemeldingen.

2) Dette vil svares ut når det foreligger en omforent anbefaling for plassering av skopvask.

5) Når kapasitetsutredningen er avklart vil det være mulig å si dette mer presist. Nye OUS anbefaler derfor at det avventes med å melde inn dette.

Prosedurevogner – momentene som trekkes frem av medvirkningsgruppen forventes avklart i kapasitetsutredningen. Grad av automasjon osv vil avgjøre hvordan blant annet flyter og bemanning utformes.

Veileder

Generelt

- Det er kun de feltene med gul merking som kan redigeres.
- Dokumentet vil bli konvertert til .pdf før innsending til HSØ PO.
- Hold språket konsist og så nøyaktig som mulig.
- Ved anbefalinger så bruk **bør** fremfor **skal**. Medvirkningen er rådgivende.
- Alle aksjonspunkter bør resultere i en prioriteringsliste, og der hvor det er nødvendig i samråd med aktuelle medvirkningsgrupper.
- Ved flere alternativer vær tydelig i prioriteringene som gjøres. List opp prioriteringene i synkende rekkefølge.
- Spørsmål som ikke er en del av oppdraget har ikke prosjektet kapasitet til å svare ut.

De forskjellige cellene i skjemaet

- «Møte», «Prosjekt» og «Saksnr.»
 - Her fyller du inn de samme dataene som er oppgitt i selve referatet.
- Tilbakemelding på referat
 - Innspill gruppen har for på referatets innhold. Er det mangler, unøyaktigheter, feil etc.
- Forslag til endring innen gjeldende aktivitet
 - Innspill til HSØ PO som det må jobbes med videre innenfor aktivitetens funksjon.
 - Kan tas utgangspunkt i oppgitte oppgaver fra referat/medvirkningsgruppemøte.
 - Gjøres så konkrete som mulig.
 - Skal være omforente tiltak for hele gruppen.
- Tilbakemelding fra Nye OUS
 - Denne rubrikken er forbeholdt Nye OUS for kommentarer på referatet og tilbakemeldingen fra medvirkningsgruppen. Evt annen tekst i denne rubrikken vil bli fjernet før tilbakemeldingen oversendes HSØ PO.