

|                  |   |                    |                                       |
|------------------|---|--------------------|---------------------------------------|
| <b>Møte:</b>     | <b>Medvirkning forprosjekt - Møte 03 akt C - 11 Fys/ergo, sosionom, klinisk ernæring/lærings- og mestringssenter - Nye Aker</b> | <b>Prosjekt:</b>   | <b>Nye Aker og Nye Rikshospitalet</b> |
| <b>Saksnr:</b>   | 84808   | <b>Dok.dato:</b>   | 21.05.2021                            |
| <b>Møtedato:</b> | 21.05.2021 / start kl 12.30 – slutt kl. 15.00   | <b>Sted:</b>       | Teams                                 |
| <b>Referent:</b> | FS  | <b>Neste møte:</b> | Aktivitet D i september 2021          |

**Deltakere/mottakere:**

| Navn                     | Funksjon                             | Organisasjon | Tilstede |
|--------------------------|--------------------------------------|--------------|----------|
| Helene Engberg Skaara    | Gruppeleder, Spesialfysioterapeut    | OUS          | x        |
| Elisabeth Korban         | Fagperson, Spesialergoterapeut       | OUS          | -        |
| Tone Skaali              | Fagperson, Lege                      | OUS          | x        |
| Lill Monica Drivdal      | Fagperson, Klinisk ernæringsfysiolog | OUS          | x        |
| Kjersti Tveten           | Fagperson, Sykepleier                | OUS          | x        |
| Hanna Eikås Klem         | Fagperson, Spesialfysioterapeut      | OUS          | x        |
| Anne Lise Hustadnes      | Verneombud, Spesialsykepleier        | OUS          | x        |
| Terje Herman Wilter      | Tillitsvalgt, Sosionom               | OUS          | x        |
| Ingvild Øian Gjermundsen | Tillitsvalgt, Fysioterapeut          | OUS          | x        |
| Leif Ståle Nævestad      | Tillitsvalgt, Spesialergoterapeut    | OUS          | x        |
| Pernilla Dahlborg        | Tillitsvalgt, Barnehagelærer         | OUS          | -        |
| Ove Hellvik              | Brukerrepresentant                   | OUS          | x        |
| Kent Roger Bjørklund     | Fagkoordinator                       | Nye OUS      | x        |

|                       |                 |                       |   |
|-----------------------|-----------------|-----------------------|---|
| Henni Steineger       | Arkitekt        | Prosjekteringsgruppen | x |
| Fia Myrvold           | Arkitekt        | Prosjekteringsgruppen | x |
| Hege Anette Martinsen | Rådgiver utstyr | HSØ PO                | x |
| Anne-Lise Katle       | Fasilitator     | HSØ PO                | x |
| Fanny Sæthre          | Referent        | HSØ PO                | x |

| Nr. (møtenr. punktnr) | Evt. romfnr. | Beskrivelse – aksjon:  | Ansvar: | Frist: | Status: |
|-----------------------|--------------|--|---------|--------|---------|
| 03-00                 |              | <p><b>Velkommen og agenda for dagens møte</b></p> <p>Møtet er det tredje i en møteserie som skal gå frem til januar 2022 og som skal ivareta medvirkning i gruppe 11 Fys/ergo, sosionom, klinisk ernæring/lærings- og mestringscenter - Nye Aker.</p> <p>Gruppen skal vurdere funksjonsplassering i bygget herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sammenhenger mellom funksjonene for å ivareta nærhetsbehov</li> <li>• Sammenhenger mellom funksjoner i etasjene</li> <li>• Behov for videre bearbeiding</li> </ul> <p><b>Agenda</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Velkommen og agenda for dagens møte</li> <li>• Godkjenning av referat samt videre håndtering av tilbakemeldinger</li> <li>• Status funksjonsplassering</li> <li>• Status gjenstående aksjonspunkter fra møte nr. 2</li> <li>• Oppsummering av dagens møte og veien videre</li> </ul> |         |        |         |

| Nr. (møtenr. punktnr) | Evt. romfnr. | Beskrivelse – aksjon:   | Ansvar: | Frist:                   | Status: |
|-----------------------|--------------|---|---------|--------------------------|---------|
|                       |              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Eventuelt</li> </ul> Saksunderlag, supplert med inspirasjonsfoiler som vist i møtet, vedlegges referatet.  | Info    |                          |         |
| <b>03-01</b>          |              | <b>Godkjenning av referat fra møte nr. 2</b><br>Referat godkjent med følgende kommentarer: <ul style="list-style-type: none"> <li>Treningskjøkken skal omtales som «ergo aktivitetsrom» og behandlingsrom som «KSB behandlingsrom»</li> <li>«Ny innplassering av LMS (inkl treningsrom)» skal være «... LMS + treningsrom».</li> </ul>        |         |                          |         |
| <b>03-02</b>          |              | <b>Status funksjonsplassering (presentasjon v/ARK)</b><br>Gjennomgang av utvikling i tegninger siden forrige møte:  |         |                          |         |
| <b>03-02-a</b>        |              | <u>Ergo aktivitetsrom og KSB behandlingsrom 25 m2</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ønskelig plassering på sengepostetasje for å sikre nærhet til personell, ikke i 12. etg. hvor det er mulighet for dagslys</li> <li>Behov for veggplass i treningskjøkken, dvs. rommet atskilles fra tiliggende behandlingsrom (25 m2)</li> </ul> | Ark     | Innen neste møte (sept.) | Åpen    |
| <b>03-02-b</b>        |              | <u>KSB behandlingsrom 2*25m2</u><br>Ønskes lagt vegg i vegg, og med foldevegg mellom (plan 7)   | Ark     | Innen neste møte (sept.) | Åpen    |
| <b>03-02-c</b>        |              | <u>Helsetorget:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Funksjonene er å tilby informasjon, hjelp og rettleiding til pasienter og pårørende</li> </ul>   | Ark     | Innen neste møte (sept.) | Åpen    |

| Nr. (møtenr. punktnr) | Evt. romfnr. | Beskrivelse – aksjon:   | Ansvar: | Frist:   | Status: |
|-----------------------|--------------|---|---------|----------|---------|
| 03-02-d               |              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plasseres nær resepsjonsområdet og lett tilgjengelig for de kliniske områdene</li> <li>• Sentralt og synlig plassert, og samtidig mulighet for å sitte skjermet</li> <li>• Mulighet for betjent (vert eller profesjonell)</li> <li>• Universell utforming ivaretas</li> <li>• Biblioteket er UiO areal. Helsetorg har ikke nærhetsbehov til dette arealet</li> </ul> <p><u>Inspirasjon Helsetorg:</u><br/>Se vedlagt saksunderlag, foiler bakerst i presentasjonen</p> |         |          |         |
| 03-02-e               |              | <p><u>Dagslys</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ark har behov for informasjon om hvilke type funksjonrom som <i>kan</i> legges uten dagslys</li> <li>• Kunstig dagslys og lysteknologi gir muligheter i rom uten dagslys. Det samme gjelder fargesetting.</li> </ul>   |         |          |         |
| 03-02-f               |              | <p><u>Treningssal</u></p> <p>Gruppen drøfter flyt og funksjonalitet internt og gir samlet tilbakemelding om plassering av treningssalen og prioriterte nærhetsbehov. Foreløpige behov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salen ønskes nær poliklinikk for fysisk testing, behandlinger mm.</li> <li>• LMS har behov for nærhet til salen for grupper og egne rom til opplæring</li> <li>• Salen bør ligge lett tilgjengelig for sengeområdene, dvs. nær heis</li> </ul>                              | GL      | 3.6.2021 | Åpen    |

| Nr. (møtenr. punktnr) | Evt. romfnr. | Beskrivelse – aksjon:   | Ansvar: | Frist:     | Status: |
|-----------------------|--------------|---|---------|------------|---------|
| 03-02-g               |              | <p><u>Generelt:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>LMS er bekymret for om virksomheten er «drivbar» med de arealene som er avsatt</li> <li>Gruppen oppfordres til å gi konkret tilbakemelding om plassering basert på behov (Anbefaling: beskriv bruk av salen ved å angi type aktivitet, omfang, frekvens, evt. hvilken aktivitet som kan foregå i annet type rom)</li> <li>Det forutsettes sambruk av arealer for klinisk service</li> </ul>  |         |            |         |
| 03-03                 |              | <p><b>Status gjenstående aksjonspunkter</b></p> <p>Se referat pkt. 03-01 og pkt. 03-02 a-g</p>  |         |            |         |
| 03-05                 |              | <p><b>Oppsummering av dagens møte og veien videre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De 3 medvirkningsmøtene i hovedaktivitet C er nå gjennomført og funksjonene er i all hovedsak innplassert i byggene. Dette skal nå bearbeides videre frem mot hovedaktivitet D høsten 2021.</li> <li>Det vil kunne komme endringer i funksjonsplassering på grunn av forhold knyttet til bl.a. gjenstående prosjektering og regulering som vil danne grunnlag for videre bearbeiding av prosjektet frem mot hovedaktivitet D i høsten 2021.</li> <li>Før oppstart av hovedaktivitet D planlegges en møterunde i medvirkningsgruppene, for å oppsummere status for funksjonsinnplassering.</li> </ul> <p>Alle parter starter omgående arbeidet med innspill fra møtet, som forberedelse til neste fase. OUS sender omforente tilbakemeldinger via gruppeleder til fagkoordinator<br/>Nye OUS innen 03.06.2021</p> | GL      | 03.06.2021 | Åpen    |

## Tilbakemeldingsskjema

|                          |                       |                              |                                |
|--------------------------|-----------------------|------------------------------|--------------------------------|
| <b>Møte</b>              | Møte                  | <b>Prosjekt</b>              | Nye Aker og Nye Rikshospitalet |
| <b>Saksnr</b>            | 84808                 | <b>Dok.dato</b>              | 07.06.2021                     |
| <b>Medvirkn.møtedato</b> | 21.05.2021            | <b>Frist for tilbakemeld</b> | 07.06.2021                     |
| <b>Medvirkn.gr.leder</b> | Heléne Engberg Skaara |                              |                                |

### Tilbakemelding på referatet

Pkt 03-02.a skal endres til pasienter istedenfor personell: Ønskelig plassering på sengepostetasje for å sikre nærhet til pasienter, ikke i 12 etg. ....

Pkt 03-02-c: Helsetorget bør ligge sentralt plassert i vestibylen i 1. etasje i Nytt somatikkbygg på Aker med nærhet til resepsjonsområdet. Helsetorget bør være synlig og lett tilgjengelig for pasienter og pårørende. Hensikten med senteret er å gi pasienter og pårørende veiledning og hjelp til å finne frem til kunnskapsbasert og tilpasset helseinformasjon.

PKt 03-02.e inspill: rom uten dagslys kan benyttes for kortere/times konsultasjoner, ikke for aktiviteter som varer over hele dagen

Pkt 03-02.f bør tas med i referat: mail fra avdelingsleder på nyremedisinsk avdeling med ønske om å plassere treningssal i samme etasje som dialysen, ble diskutert i gruppen. Konkluderte med at grunnet for lite arealer totalt til klinisk service, må behandlingsrom og treningssal plasseres der det er mulighet for flere avdelinger å bruke dem. Ønskene legges ved bekymringskriv for arealbehov som sendes parallelt fra gruppen.

### Forslag til endring innen gjeldende aktivitet (3-5 punkter)

1. Etter informasjon fra Kent Roger Bjørklund i oppfølgingsmøte 1.6.2021 om flytt av LMS til eksisterende bygg, har LMS gruppen sendt en skriftlig tilbakemelding om å beholde ca 100 kvm i det nye bygget, pluss 50 kvm til Helsetorg. Eget skriv om dette sendt til Kent Roger Bjørklund.
2. Treningssalen på 60 kvm legges i poliklinikk ved forskningstunet hvis mulig. Antall polikliniske konsultasjoner fra Klinisk service har økt de siste årene og er stadig i økning. Pasientene sendes tidligere hjem og kommer til polikliniske kontroller og rehabiliterings oppfølging. Pasienter som testes og behandles i treningssalen kommer enten fra poliklinikk, eller direkte til oppfølgingstimer hos fysioterapeut/ergoterapeut. Her inne kan flere behandlere og pasienter være samtidig for test og behandling. Treningssalen bør ligge i pasientsone med venterom og direkte nærhet til poliklinikk som gjør det enkelt for pasienter og effektivt for personell. Dette gir god mulighet for å behandle pasientene tverrfaglig når de er inne i poliklinikken som vil være en effektiv og tidsbesparende pasientsløyfe. Flere avdelinger har også polikliniske pasienter som er med i forskningsprosjekter og skal testes eller instrueres i rehabiliteringsopplegg.
3. Da treningssalen på 60 kvm, legges i poliklinikk er det behov for at noe av arealene som blir frigjort i nytt bygg, når LMS flyttes til eksisterende bygg, blir omgjort til ytterligere et behandlingsrom/treningsrom i sengeområdene. Det vil si i tillegg til de 3 X 25 som er lagt inn i sengeområdene. Det kommer å bli mange dårlige rehabiliteringstrengende pasienter som trenger spesialisert rehabilitering med behandlingsapparater, store benker, gangbarer, og tredemølle

med oppheng som krever mye plass og ikke er flyttbart. Viktig at pasientene som er rehabiliteringstrengende (mange har i tillegg kognitiv svikt) behandles nært sengeområdet og slipper transporteres lange strekker.

#### Tilbakemelding fra Nye OUS

Pkt 03-02-a: Nye OUS støtter gruppens innspill om endring av tekst. Nye OUS oppfattet det i møtet at man ved å flytte arealene ut av etg.12 og til de kliniske områdene sikret større nærhet til klinisk personell, som vil være viktig hvis det oppstår en situasjon med pasient/ansatte.

Pkt 03-02-e: Nye OUS har fra medvirkningsgruppen fått formidlet at arealer som treningsrom og aktivitetsrom kan legges uten dagslys.

Pkt 03-02-f: Henvendelsen fra nyre.med som medvirkningsgruppen viser til ble drøftet i møtet, og bør derfor med i referatet.

#### Andre punkter:

1. Nye OUS bekrefter at det har vært informert om at man ser for seg å flytte LMS over i eksisterende bygningsmasse. Dette for å i større grad imøtekomme innspill om for lite areal, i tillegg til å fange opp virksomhet som ikke har vært en del av hverken etappe 1 eller 2 (Kreftrehabiliteringssenteret, Pusterommet, Vardesenteret er mulige kandidater under utredning). Målsetningen med dette er å i så stor grad som mulig kunne samle aktivitet som favner inn under LMS sitt virke. Men her skal det presiseres at flyttingen av virksomheten i sin helhet er en forutsetning for å tilkomme større arealramme. Nye OUS fremholder anbefalingen om å flytte LMS samlet til eksisterende bygningsmasse.
2. Nye OUS støtter gruppens anbefaling om plassering av treningsrommet.
3. Nye OUS tar med seg gruppens ønske om aktualisering av arealet som et flytte av LMS vil medføre. Nye OUS kan på nåværende tidspunkt ikke uttale seg videre om disponering av dette arealet.

## Veileder

### Generelt

- Det er kun de feltene med gul merking som kan redigeres.
- Dokumentet vil bli konvertert til .pdf før innsending til HSØ PO.
- Hold språket konsist og så nøyaktig som mulig.
- Ved anbefalinger så bruk **bør** fremfor **skal**. Medvirkningen er rådgivende.
- Alle aksjonspunkter bør resultere i en prioriteringsliste, og der hvor det er nødvendig i samråd med aktuelle medvirkningsgrupper.
- Ved flere alternativer vær tydelig i prioriteringene som gjøres. List opp prioriteringene i synkende rekkefølge.
- Spørsmål som ikke er en del av oppdraget har ikke prosjektet kapasitet til å svare ut.

### De forskjellige cellene i skjemaet

- «Møte», «Prosjekt» og «Saksnr.»
  - Her fyller du inn de samme dataene som er oppgitt i selve referatet.
- Tilbakemelding på referat
  - Innspill gruppen har for på referatets innhold. Er det mangler, unøyaktigheter, feil etc.
- Forslag til endring innen gjeldende aktivitet
  - Innspill til HSØ PO som det må jobbes med videre innenfor aktivitetens funksjon.
  - Kan tas utgangspunkt i oppgitte oppgaver fra referat/medvirkningsgruppemøte.
  - Gjøres så konkrete som mulig.
  - Skal være omforente tiltak for hele gruppen.
- Tilbakemelding fra Nye OUS
  - Denne rubrikken er forbeholdt Nye OUS for kommentarer på referatet og tilbakemeldingen fra medvirkningsgruppen. Evtnt annen tekst i denne rubrikken vil bli fjernet før tilbakemeldingen oversendes HSØ PO.