

Møte:	Medvirkning forprosjekt – 14 Teknisk driftssentral, vaktssentral - Felles	Prosjekt:	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
Saksnr:	130776	Dok.dato:	12.09.2022
Møtedato:	07.09.2022 / start kl. 08:33 – slutt kl. 10:40	Sted:	Forskningsparken, møterom Mose
Referent:	Ralf Kristensen		

Deltakere/mottakere:

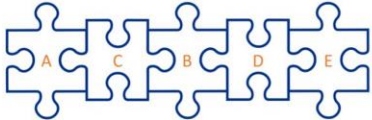

Navn	Funksjon	Organisasjon	Tilstede
Steinar Holm	Gruppeleder	OUS	X
Vidar Martin Gaulin	Fagperson	OUS	-
Joachim Hagerup	Fagperson	OUS	X
Jørgen Nordhagen	Fagperson	OUS	X
Thomas Skåksrud	Fagperson	OUS	X
Knut Robøle	Fagperson	OUS	-
Gry Strand	Fagperson	OUS	-
Kristoffer Kranøy	Verneombud	OUS	X
Anders Fredheim, Parat	Tillitsvalgt	OUS	-
Magnus Raknerud Hoel, NITO	Tillitsvalgt	OUS	X
Kristin Borch	Fagkoordinator	Nye OUS	X
Trine Karlstad	Fagkoordinator	Nye OUS	X
Margrethe Maisey	Arkitekt	Prosjekteringsgruppen	X
Marie Bruland	Arkitekt	Prosjekteringsgruppen	X
Anne-Lise Katle	Fasilitator	HSØ PO	X
Ralf Kristensen	Referent	HSØ PO	X


Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
04-00		<p>Velkommen og agenda for dagens møte v/gruppeleder OUS</p> <p>Møtet er det fjerde i en serie på fire i hovedaktivitet D som skal gå til høsten 2022 og som skal ivareta medvirkning i gruppe 14 Teknisk driftssentral, vaktssentral – NRH og NSA.</p> <p>Gruppen skal vurdere utforming av funksjonsområdet, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plassering i bygget • Sikre at alle rommene i funksjonene er riktig plassert med hensyn på arbeidsprosesser og flyt for pasienter, ansatte og varer • Gjennomgang av konsepter og hovedprinsipper for funksjonsområdet <p>MERK at innredning og funksjonskrav for unike rom skal foregå i detaljprosjekt.</p> <p>Agenda</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Godkjenning av referat fra medvirkningsmøte D3 2. Gjennomgang av utsendt materiale 3. Gjennomgå gjenstående punkter fra referatet og tilbakemeldingene D3 4. Oppsummering 5. Veien videre 			
04-01		<p>Godkjenning av referat fra medvirkningsmøte D3</p> <p>Referatet ble godkjent.</p>			
04-02		<p>Gjennomgang av utsendt materiale</p> <p>Aker:</p> <p>Medvirkningsgruppen (MVG) var fornøyd med planløsningen i U1.</p>			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p><i>Plan 01 Vaktrom og ID-kort:</i></p> <p>Det er en forutsetning for plasseringen av ID-kort kontoret at det etableres et bookingsystem. Dette hindrer kødannelse i området rundt hovedinngangen. Ønskelig at bookingsystemet også håndterer eksterne og ikke bare ansatte ved OUS. Dette ses på i neste fase.</p> <p>I detaljfase må det sees på skjerming mot innsyn til vaktrommet. MVG ønsker at dør til VVS sjakt (romnummer 93.03.085) endres fra inngang via rom 13.06.007 til korridor 80.06.056.</p> <p>MVG ønsker et lager til verdier og beslag på ca. 5 kvm. Arealet må tas av MVG ramme. Dette løses i detaljprosjektet enten med møblering eller at en del av vaktrommet skilles ut som lager.</p> <p>MVG uttrykte en bekymring rundt møblering og søyler i arealet mellom hovedinngang og resepsjon. Det ble informert om at møbleringen i området var kun for illustrasjonen og skal endelig løses i detaljprosjektet.</p> <p>Det er behov for en oppstillingsplass til utrykningskjøretøy i nærhet til vaktentral, da de fungerer som kjentmann for brannvesenet. Behovet noteres og tas med i videre arbeid i neste fase.</p> <p>De 2 andre plassene i VDS er for biler til eksternt servicepersonell. Disse kan benytte allerede etablerte plasser.</p> <p>Lager, helikopter (HELO): Rommet har blitt større og det er etablert toalett tilknyttet rommet.</p> <p>Prosjektert areal for MVG-14 på NSA er 386 kvm og prosjektert areal er på 424 kvm.</p>			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>Rikshospitalet:</p> <p><i>Plan 05, bygg J:</i></p> <p>Medvirkningsgruppen var fornøyd med planløsningen. Hvordan arealet endelig benyttes avklares i detaljprosjektet. Overvåkningsentral ligger i dette området.</p> <p><i>Plan 01, bygg M:</i></p> <p>Vaktrom er en permanent arbeidsplass. I dag jobber de ansatte mellom 4 til 6 timer ad gangen. Det er utfordrende å oppfylle kravet om dagslys i rommet. Det jobbes videre i detaljprosjektet med løsninger for rommet. Dette inkluderer også skjerming av innsyn fra resepsjonsområdet. Inngang til vaktrom og resepsjon med tilsluttende korridor vurderes også i neste fase.</p> <p>Medvirkningsgruppen uttrykte at de ønsker en løsning med inngang til ID-kontor direkte fra vestibyle og ikke som skissert i underlaget via en korridor. Det ønskes også en mer arealeffektiv løsning på ID-kontoret da det ikke er behov for et venteareal i området.</p> <p>MVG ønsker også et større pauserom som er tilpasset totalt ca. 10 personer. Dersom rommet skal økes, må arealet tas fra arealet innenfor dette området.</p> <p>Det ble i møtet diskutert om kopifunksjonen kunne legges til et rom med permanente arbeidsplasser. Dette ble ikke anbefalt da kopimaskiner avgir gasser og støvpartikler og krever ekstra ventilasjon.</p> <p>Det ble overlevert en skriftlig tilbakemelding på forslag til forbedringer for området. Dette jobbes det videre med i detaljprosjektet.</p> <p><i>Bygg F2:</i></p>			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>Tilbakemeldingene fra møte D3 er i stor grad innarbeidet og det er endret plassering av toalett, garderobe og tekniske rom.</p> <p>MVG uttrykte at de var fornøyde med planløsningen. MVG savner et møterom og det vurderes om arbeidsrom (13.06.016) deles opp og gir areal til et møterom i enden av rommet.</p> <p><i>Utrykningskjøretøy for vaktentral:</i></p> <p>Det etableres «Kiss and Ride» plasser på forplassen ved hovedinngangen. Hvis OUS ønsker så kan en av disse plassene reserveres til denne funksjonen. Alternativt så kan dagens lokalitet benyttes. Det kom opp et behov for lading av vaktbiler, dette må sees på i detaljfasen. Innspillet sendes over til medvirkningsgruppen for utomhus.</p> <p>Prosjektert areal for MVG-14 på NRH er 405 kvm og prosjektert areal er på 393 kvm. Gruppen har avgitt 10 kvm til medvirkningsgruppe 18 til pauserom.</p>			
04-03		Gjennomgang gjenstående punkter fra referatet og tilbakemeldingene D3			
04-04		<p>Oppsummering og aksjonspunkter til avklaring</p> <p>Alle parter starter omgående med arbeid med innspill fra møtet.</p> <p>OUS sender omforente tilbakemeldinger via gruppeleder til fagkoordinator Nye OUS innen 28.09.2022 kl. 12:00.</p>			
04-05		<p>Veien videre</p> <p>Informasjon om møteserie E vil bli sendt ut av Nye Ous.</p>			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>Veien videre etter medvirkningsmøte D4</p>  <p>Møteserie 9 (D4):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siste møteserie for aktivitet D i forprosjektet foregår i uke 36/37. • Tilbakemeldinger fra D4 vurderes. Innspill med behov for videre oppfølging tas med i detaljprosjektet (planlagt oppstart 2023). <p>Forprosjektrapporten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rapporten behandles i prosjektstyret 26. oktober 2022. Deretter sendes den til behandling internt i OUS og i styret til OUS HF, før behandling i styret Helse Sør-Øst (ved årsskiftet 2022/2023). <p>Fordi forprosjektrapporten ferdigstilles parallelt med at materiale til D4 ble utarbeidet, vil det være ulikt nivå på illustrasjoner og skisser i forprosjektrapporten og det materialet som vi har jobbet med i D4 møte i dag.</p> 			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p style="text-align: center;">Videre arbeid etter medvirkningsmøte D4</p> <p>Formål med medvirkning i detaljprosjektet: sikre at funksjon og utstyr i de enkelte rom og funksjonsområder er omforent og detaljeres slik at det kan danne grunnlag for prosjektering, anskaffelser og gjennomføring.</p> <p>Eksempel på aktiviteter</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjennomgang av funksjonskrav for unike rom (de rommene som ikke er del av standardromskatalog, rom det er bare ett eller to av i sykehusene (vestibyen, bronkoskopirom, traumestue, rom for sengerengjøring, varemottak osv.) • Gjennomgang av funksjonskrav i forbindelse med anskaffelser av funksjonsutstyr (senger, dekontaminatorer, ultralydapparat osv.) og andre anskaffelser (dører, belysning, skilt og veifinningssystem osv.) • Interiørveileder • Sone og adgangskontroll <p>Planlegging av videre prosess for medvirkning gjøres i samarbeid med OUS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det vil utarbeides tidsplan for videre medvirkning og oppsett for nye medvirkningsgrupper tilpasset de ulike aktivitetene i detaljprosjektfasen <p>Informasjon om aktivitet E</p> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">  </div>			