

## RESERVASJON MOT PRØVELAGRING

Resterende blodprøve etter screeninganalyser spares rutinemessig for å kunne gjøre kontrollanalyser, diagnostikk, kvalitetssikring og utvikling av nye og bedre tilbud. Materialet kan også være av betydning for forskningsprosjekter knyttet til Nyfødtscreeningen. Dette krever godkjenning av Regional etisk komité ([helseforskning.etikkom.no](http://helseforskning.etikkom.no)) og innhenting av skriftlig samtykke i samsvar med vanlige regler for helsefaglig forskning (se [www.oslo-universitetssykehus.no/personvern](http://www.oslo-universitetssykehus.no/personvern)). Foreldre har imidlertid anledning til å reservere seg mot lagring av resterende prøvemateriale

Dette skjema kan benyttes dersom dere **ikke** vil at resterende blodprøve skal langtidsoppbevares i Nyfødtscreeningens biobank. Oppgi personalia på prøven (mors navn og fødselsnummer), barnets fødselsdato, fødested og undertegn skjemaet med navn og dato.

Vi anbefaler at prøven oppbevares minst ett år til dokumentasjon og eventuell diagnostikk. Hvis dere ønsker at prøven kastes før, må dere krysse av for det. Prøven vil ikke bli brukt til andre formål i denne perioden.

### Prøveidentifikasjon

(opplysninger som kan identifisere prøven det gjelder)

Mors navn: .....

Mors personnummer: .....

Barnets fødselsdato: .....

Fødested: .....

Ønsker bekreftelse på at prøven er kastet

Ønsker at prøven skal kastes før det har gått 1 år

### Foreldrenes underskrift

Dato: .....

Underskrift: ..... Underskrift: .....

**Utfylt skjema sendes til:** Oslo Universitetssykehus HF, Nyfødtscreeningen, Rikshospitalet, Postboks 4950, Nydalen, 0424 Oslo

.....

### Til bruk for Nyfødtscreeningen

Reservasjonsskjema mottatt (dato): .....

Prøve kastet (dato): .....

Beskjed om kastet prøve sendt foreldrene (dato): .....

Sign.: .....