

<b>Møte:</b>	<b>Møte 01 Akt. C - 13 Renhold nye Aker</b>	<b>Prosjekt:</b>	<b>Nye Aker</b>
<b>Saksnr:</b>	76937	<b>Dok.dato:</b>	05.03.2021
<b>Møtedato:</b>	05.03.2021	<b>Sted:</b>	Teams
<b>Referent:</b>	Espen Eilertsen	<b>Neste møte:</b>	16. april 2021

**Deltakere/mottakere:**

Navn	Funksjon	Organisasjon	Tilstede
Monica Stenholen	Gruppeleder OUS	OUS	X
Lai Fong Ho	Fagperson OUS	OUS	X
Ida Homme	Fagperson OUS	OUS	X
Marit Nilsberg	Verneombud OUS	OUS	X
Nina Qvale-Hjertenes	Tillitsvalgt OUS	OUS	X
Inger Heen	Tillitsvalgt OUS	OUS	
Marit Krogsrud	Fagkoordinator Nye OUS	OUS	X
Hans Guttormsgaard	Arkitekt	PG	X
Tina Sønnichsen	Fasilitator HSØ PO	HSØ PO	X
Espen Eilertsen	Referent HSØ PO	HSØ PO	X
Kristina Rogers	Arkitekt	PG	X

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		Gruppeleder og fasilitator ønsket velkommen til medvirkningsmøte, og gjennomgikk agenda.	Info		

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>Møtet er det første i en møteserie som skal gå frem til januar 2022 og som skal ivareta medvirkning i forprosjektet for Nye Aker.</p> <p>Medvirkningsgruppen skal vurdere og gi innspill til funksjonsplassering i bygget</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sammenhenger mellom funksjonene for å ivareta nærhetsbehov</li> <li>• Sammenhenger mellom funksjoner i etasjene</li> <li>• Behov for videre bearbeiding</li> </ul> <p>Agenda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Velkommen og agenda for dagens møte</li> <li>• Dokumentasjon av deltakere</li> <li>• Spilleregler, møtekultur</li> <li>• Tråden fra konseptrapport- fagrapporter- funksjonsprogram til forprosjekt</li> <li>• Hovedaktivitet C funksjonsplassering</li> <li>• Presentasjon av prosjektet og gjennomgang av materialet</li> <li>• Diskusjon og oppsummering</li> </ul> <p>Det er i forkant av medvirkningsmøte sendt ut agenda og underlag som ble gjennomgått i møtet.</p> <p>Nye OUS har fått tilsendt lenke til film som de deler med medvirkningsgruppen.</p>			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
Punktene nedenfor refererer til saker tatt opp under gjennomgangen i møtet.					
01.01		<p><b>Plassering av renholdssentral</b></p> <p>Orientering om arealer og funksjoner. Foreslått plassering for renholdssentral er i kjeller U1. Det er programmert moppevaskeri i renholdssentral.</p> <p>OUS bes gi en omforent tilbakemelding på foreslått plassering.</p>	Gruppeleder	19.03.21	Åpen
01.02		<p><b>Kommentar til plassering av garderober</b></p> <p>Plassering av garderober ble diskutert. Gruppen for renhold var fornøyd med plassering. Garderober håndteres i en annen medvirkningsgruppe.</p> <p>Utforming av garderober vil detaljeres til de neste møter. Viktighet av god personflyt og effektiv tøystyring ble påpekt. Plassering av grønn garderobe og garderobe for teknisk personell ses på videre til neste møte. Oppmerksomhet på samtidighetskonflikter ble også kommentert.</p>	ARK	24.03.21	
01.03		<p><b>Sengeautomat</b></p> <p>Sengeautomat er foreslått plassert i hovedbygg.</p> <p>Sengeautomat er foreslått for vertikal transport og lagring for både rene og urene senger. Sengeautomat kan også inneholde behandlingshjelpemidler (BHM) og medisinsk teknisk utstyr (MTU).</p> <p>ARK detaljerer saken videre og følger opp på neste møte.</p>	ARK	16.04.21	Åpen
01.04		<p><b>Plassering sengevask</b></p> <p>Sengevask foreslått plassert i kjeller U1. Plassering virker hensiktsmessig.</p> <p>OUS bes gi en omforent tilbakemelding på foreslått plassering.</p>	Gruppeleder	19.03.21	Åpen

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
01.05		<p><b>Areal og kapasiteter</b></p> <p>Erfaringsbaserte tall for renhold er programmert og tilpasset prosjektet.</p> <p>ARK foreslår utforming av sentralt renholdsareal til neste møte, slik at funksjonsavklaringer kan gjøres.</p> <p>ARK viser forslag til plassering av desentrale rom til neste møte.</p>	ARK	16.04.21	Åpen
01.06		<p><b>Kontor og pauserom</b></p> <p>Gruppen kommenterte at renhold ikke alltid av f. eks pasientsikkerhetsgrunner kan spise på avdelingenes pauserom.</p> <p>Pauserom er programmert til renhold men foreløpig ikke plassert og tegnet inn. Gruppen er fornøyd med at det er programmert pause-/møterom.</p> <p>ARK lager forslag til plassering til neste møte.</p>	ARK	16.04.21	Åpen
01.07		<p><b>Renhold i andre bygg</b></p> <p>Gruppen spurte om programmering er gjort ensartet.</p> <p>Programmering av desentrale rom er programmert med tilsvarende størrelser og plasseringer som prinsipper i hovedbygg.</p>	ARK	16.04.21	Åpen
01.08		<p><b>Kulvert og ladepunkter</b></p> <p>Kulvert forbinder byggene på nye Aker.</p> <p>Behov for ladepunkter for renhold bør vurderes i kulvert for å redusere transportbehov. Spesifik nevnt at dette også gjelder for kulverter til PHA.</p> <p>OUS bes avklare behov for lading for renhold. OUS bes oversende omforent tilbakemelding innen neste møte.</p>	Gruppeleder	19.03.21	Åpen

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
01.09		<b>Gardiner</b> Gardiner er ikke lagt inn i konseptet.	Info		
01.10		<b>Vindusvask utvending og i lysgård</b> Mulighet for vindusvask utvendig må gjennomgås. ARK gjennomgår forslag til evt. vindusskinne, mm.	ARK	16.04.21	Åpen
01.11		<b>Videre prosess</b> Alle parter starter omgående med arbeid med innspill fra møtet, som forberedelse til neste møte. OUS sender omforente tilbakemeldinger via Nye OUS v/Marit Krogsrud innen 19. mars. Alle innspill som gjelder ønske om flytting av funksjoner, skal inngå i en helhetlig vurdering av Nye OUS og HSØ PO i felleskap.			

## Tilbakemeldingsskjema

<b>Møte</b>	Gruppe 13 Renhold Aker	<b>Prosjekt</b>	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
<b>Saksnr</b>	76937	<b>Dok.dato</b>	15.03.2021
<b>Medvirkn.møtedato</b>	05.03.2021	<b>Frist for tilbakemeld</b>	19.03.2021
<b>Medvirkn.gr.leder</b>	Monica Stenholen		

### Tilbakemelding på referatet

TV Inger Heen utgår fra gruppen og blir erstattet med Maricel Dapon Giercksky.