

## Tilbakemeldingsskjema

|                          |  |                              |                                |
|--------------------------|--|------------------------------|--------------------------------|
| <b>Møte</b>              | <b>Medvirkning forprosjekt - Møte 04 akt D - 27 Høysikkerhetsisolat og infeksjonsmedisinsk døgnområde - Nye Aker</b> | <b>Prosjekt</b>              | Nye Aker og Nye Rikshospitalet |
| <b>Saksnr</b>            | 130807   | <b>Dok.dato</b>              |                                |
| <b>Medvirkn.møtedato</b> | 06.09.22 kl.1230-1430  | <b>Frist for tilbakemeld</b> | 28.09.22                       |
| <b>Medvirkn.gr.leder</b> | Torgun Wæhre   |                              |                                |

### Tilbakemelding på referatet

04-02-01

- PNA lab må beholdes, jf mailutveksling med fagkoordinator. Rommet er ment å bla inneholde prøvetakningsutstyr, noe det ikke er plass til på IN2 lab.
- Avdelinger/ gruppen har diskutert om vi slik tegningene er nå har et rom som egner seg som Kontrollrom i en K1 situasjon. Kontrollrommet bør i en K2 situasjon ha PCer/ storskjerm, arbeidsstasjoner og møtebord. Vi mener Pauserommet på 25 m2 vil være det best egnede rommet. I detaljfasen er det fint om det tegnes et forslag på innredning som ivaretar behov for konvertering fra ordinært pauserom til kontrollrom i en K2 situasjon.

04-02-02: Kjemisk dusj for utstyr er i følge tegningen 4 m2. Mål i dagens HSI er 4,5 m2. Dusjen bør være stor nok til at epishuttle kan desinfiseres. Den nåværende epishuttelens ytre dimensjoner uten utstyr er 228 cm X 64 cm. I tillegg kommer evt ytre utstyr med respirator som festes i hodeenden og vil dermed bygge på 30-40 cm på lengden. Avhengig av oppsett kan pumper henges på siden av kuvøsen, men dette vil ha mindre betydning (omlag 10 cm). Ber om at ARK sjekker disse målene og om dusjen er tilstrekkelig stor.

.....

### Forslag til endring innen gjeldende aktivitet (3-5 punkter)

- 
- 
- 
- 
-

**Tilbakemelding fra Nye OUS****Pkt 04-02-01:**

- PNA-lab: Det har i etterkant av medvirkningsgruppemøtet vært gjennomført avklaringer mellom fagmiljøene knyttet til inf.med og lab, og det er nødvendig og videreføre PNA-lab slik den lå i skissen vist i medvirkningsgruppemøte D4.
- Kontorer: Fordelingen av kontorer vil komme senere i prosjektet. Ressursen kontor er en svært begrenset ressurs, og det er per nå derfor ikke mulig å fordele mer kontorareal til inf.med/HSI. Nye OUS tar allikevel med seg det innmeldte behovet videre.
- Avfallsbehandling: Nye OUS har jevnlig møter med OSS og Avdeling for smittevern. Denne utfordringen løftes inn i disse møtene slik at det kan foreligge et mer nyasert bilde når vi går inn i detaljprosjektet.
- Medvirkningsgruppen beskriver i tilbakemeldingen behov knyttet til K2-modus. Dette har vært diskutert gjentatte ganger i forprosjektet, og fagmiljøet – gjennom medvirkningsgruppen – har selv spilt inn at K2-modus er en funksjon som ikke skal videreføres. Videre i prosjektet vil kun K1-modus bearbeides videre. Kontrollrommet i denne funksjonen vil være gjenstand for videre diskusjon i detaljprosjektet.

**Pkt 04-02-02:**

Kjemisk dusj: Nye OUS støtter gruppens moment knyttet til epi-shuttle. Dette vil være primær transportmåte for høyriskopasienter, og det må derfor legges til rette for at dette kan gjøres på en hensiktsmessig måte. Herunder momenter som blant annet avstand til søppelsjakt, kildesortering etc.

## Veileder

### Generelt

- Det er kun de feltene med gul merking som kan redigeres.
- Dokumentet vil bli konvertert til .pdf før innsending til HSØ PO.
- Hold språket konsist og så nøyaktig som mulig.
- Ved anbefalinger så bruk **bør** fremfor **skal**. Medvirkningen er rådgivende.
- Alle aksjonspunkter bør resultere i en prioriteringsliste, og der hvor det er nødvendig i samråd med aktuelle medvirkningsgrupper.
- Ved flere alternativer vær tydelig i prioriteringene som gjøres. List opp prioriteringene i synkende rekkefølge.
- Spørsmål som ikke er en del av oppdraget har ikke prosjektet kapasitet til å svare ut.

### De forskjellige cellene i skjemaet

- «Møte», «Prosjekt» og «Saksnr.»
  - Her fyller du inn de samme dataene som er oppgitt i selve referatet.
- Tilbakemelding på referat
  - Innspill gruppen har for på referatets innhold. Er det mangler, unøyaktigheter, feil etc.
- Forslag til endring innen gjeldende aktivitet
  - Innspill til HSØ PO som det må jobbes med videre innenfor aktivitetens funksjon.
  - Kan tas utgangspunkt i oppgitte oppgaver fra referat/medvirkningsgruppemøte.
  - Gjøres så konkrete som mulig.
  - Skal være omforente tiltak for hele gruppen.
- Tilbakemelding fra Nye OUS
  - Denne rubrikken er forbeholdt Nye OUS for kommentarer på referatet og tilbakemeldingen fra medvirkningsgruppen. Evtnt annen tekst i denne rubrikken vil bli fjernet før tilbakemeldingen oversendes HSØ PO.