

Tilbakemeldingsskjema

Møte	4.1/4.2 Poliklinikk og dagbehandling – Nye Rikshospitalet D3	Prosjekt	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
Saksnr	123038	Dok.dato	19.05.2022
Medvirkn.møtedato	10.05.2022	Frist for tilbakemeld	31.05.2022
Medvirkn.gr.leder	Marianne Hægh Martinussen		

Tilbakemelding på referatet

(02-04) Det mangler i utsendelsen av referatet en oversikt over fordeling, utplasseringen og antall stillerom for digital oppfølging, dette var et ønske fra medvirkningsgruppen å få en oversikt over. Ansvar HSØ PO.

Det bør også fremkomme enda tydeligere av referatet at medvirkningsgruppens hovedbekymring er om arealene til poliklinikk og dagbehandling er tilstrekkelig store med tanke på driften/ aktiviteten som skal være der

I forhold til plass avsatt til pauserom, settes det spørsmålsteget rundt hvor mange personer et rom skal kunne ivareta samtidig, er det mulig å få oversikt over dette?

Forslag til endring innen gjeldende aktivitet (3-5 punkter)

- 02-02_ **Ekspedisjoner**: Det bør lages minimum to ekspedisjoner (en for kirurgiske og en for medisinske fag)
- 02-02_ **Kontorplasser**: Det bør være fysiske kontorplasser for sekretærer knyttet til poliklinikk og dagbehandling lokalisert ved ekspedisjonene.
- 02-02_ **Tekjøkken**: Tilfredsstillende med 2 te- kjøkken for pasienter?
- 02-02_ **HCWC**: Det har kommet tilbakemelding om plassbehov for i HCWC for elektriske rullestoler og muligheter for stellebord for voksne pasienter
- 02-04_ **Stillerom**: Gruppen er omforent om at det ikke er ønskelig med 2 m2 stillerom. Alle rom må tilfredsstillende krav til arbeid hele arbeidsdagen – med krav om plass og dagslys. De bør ikke lages mindre enn 5-6 kvm. Det vil fort bli slik at man samler opp arbeid/pasientkontakter, og blir sittende å jobbe der over lengre tid.

Tilbakemelding fra Nye OUS

Godt referat. Kommenterer per kulepunkt under:

- «Innplassering driftskontor i nærhet pauserom er OK». I D2 ble det diskutert, samt presisert i tilbakemeldingsskjemaet, at driftskontor burde plasseres nær arbeidsstasjon. Dette til orientering. Det var i D3 møte enighet om at plasseringen av driftskontor nær pauserom, som vist på skisser, var god. Begge løsninger kan sånn sett fungere. Nåværende plassering av driftskontor nær pauserom vist i D3 opprettholdes.

- «Nye OUS skal svare ut hvorfor det er valgt å lage stillerom for digital oppfølging på henholdsvis 2 kvm. og 5 kvm. fordelt i programmet både i poliklinikk, dagbehandling, døgnområder og andre kliniske funksjonsområder.» Med bakgrunn i en helhetsvurdering på tvers av funksjonsområder har det fra Nye OUS sin side vært et ønske om flere stillerom enn det som i utgangspunktet var planlagt mtp en ambisjon om mer digital hjemmeoppfølging i fremtiden. Mindre stillerom er foreslått som en del av løsning for dette. Som nevnt i D3 møtet er areal til 2 kvm stillerom til digital hjemmeoppfølging tilført funksjonsområdene fra en sentral pott.
- «Pauserommene - Gruppen er fornøyd med presentert løsning med at pauserommene er plassert i bakkant (mot vest). Gruppen ønsker å ha mulighet for i senere fase kunne gjøre ny vurdering av om størrelsen på rommet er riktig jfr. hvilke fag og antall ansatte som skal jobbe der.» Nye OUS noterer seg ønsket. Viser også til at det i D3, samt i referat, tydeliggjøres at den generiske poliklinikken ligger fleksibelt innplassert. Det sikres generalitet og handlingsrom for senere nødvendige tilpasninger når fag/funksjonsavklaringer er på plass.

Kommentarer Nye OUS til mvg/gruppeleders tilbakemeldinger

Ekspedisjoner

Det vises til tilbakemeldingsskjemaet for D2 med kommentarer fra Nye OUS.

Til informasjon sees det på mulighet for en befaring ved sykehus som har innført heldigital løsning for selvinnsjekk/helselogistikk.

Fysiske kontorplasser for sekretærer ved ekspedisjon/er

Det må frem mot innflytt i nytt sykehus foretas et nødvendig organisasjonsutviklingsarbeid. Hvilke funksjon/oppgaver sekretær har i fremtiden vil være noe annerledes enn i dag. Nærhetsbehov for sekretær til poliklinikk/dagområdet vil for mange fag også bli annerledes.

Stillerom

Viser til kommentarer over fra Nye OUS til referatet ang dette punkt. Stillerom ønskes opprettholdt også i funksjonsområdet for poliklinikk/dagbehandling. Det informeres videre om at det i referansegruppemøte etter D2 for poliklinikk/dagbehandling var en positiv holdning til disse stillerommene. Det står også referatført fra dette møtet: «Bør ikke være langt å gå til disse rommene. Må slippe inn både lys, men ivareta personvern for den det konsulteres med. Hvis disse rommene skal ha en funksjon er det viktig med sentral beliggenhet ift respektiv avdeling (f eks på sengepost, poliklinikk osv), god spredning, men likevel sentralt plassert.»

Veileder

Generelt

- Det er kun de feltene med gul merking som kan redigeres.
- Dokumentet vil bli konvertert til .pdf før innsending til HSØ PO.
- Hold språket konsist og så nøyaktig som mulig.
- Ved anbefalinger så bruk **bør** fremfor **skal**. Medvirkningen er rådgivende.
- Alle aksjonspunkter bør resultere i en prioriteringsliste, og der hvor det er nødvendig i samråd med aktuelle medvirkningsgrupper.
- Ved flere alternativer vær tydelig i prioriteringene som gjøres. List opp prioriteringene i synkende rekkefølge.
- Spørsmål som ikke er en del av oppdraget har ikke prosjektet kapasitet til å svare ut.

De forskjellige cellene i skjemaet

- «Møte», «Prosjekt» og «Saksnr.»
 - Her fyller du inn de samme dataene som er oppgitt i selve referatet.
- Tilbakemelding på referat
 - Innspill gruppen har for på referatets innhold. Er det mangler, unøyaktigheter, feil etc.
- Forslag til endring innen gjeldende aktivitet
 - Innspill til HSØ PO som det må jobbes med videre innenfor aktivitetens funksjon.
 - Kan tas utgangspunkt i oppgitte oppgaver fra referat/medvirkningsgruppemøte.
 - Gjøres så konkrete som mulig.
 - Skal være omforente tiltak for hele gruppen.
- Tilbakemelding fra Nye OUS
 - Denne rubrikken er forbeholdt Nye OUS for kommentarer på referatet og tilbakemeldingen fra medvirkningsgruppen. Evt annen tekst i denne rubrikken vil bli fjernet før tilbakemeldingen oversendes HSØ PO.