

Forespørsel med ønske om hospitering på RASP

(lagre skjema på egen enhet før utfylling elektronisk) Hvis håndskrift – bruk gjerne blokkbokstaver eller skriv tydelig.

Forespørsler med ønske om hospitering på RASP, bør sendes RASP i så god tid som mulig før en evt. hospitering er ønsket å skal finne sted. RASP forbeholder seg retten til å avslå henvendelsen dersom det ikke er mulig å imøtekomme forespørselen. *Vennligst fyll ut alle felt på skjema før innsending til RASP.*

Forespørsel kommer fra:

Kontaktperson (navn/tittel):

Enhet: _____

Telefon: _____ **Mail:** _____

Estimert dato hospitering: _____ Start kl: _____ Slutt kl: _____

Ønsket enhet/område: _____

Bakgrunn for ønske om hospitering ved RASP:

Annen info:

- Helse Sør-Øst
- Helse Midt
- Helse Nord
- Helse Vest

Forespørsel sendes:

Epost: kursRASP@ous-hf.no (dette skjema skal legges ved som vedlegg til mail)

Kontaktpersoner:

Kurssekretær Elisabeth Haakafoss, eliaha@ous-hf.no, tlf. 23 01 62 24 / kursmobil 415 71 052
Enhetsleder Heidi Langbakk Skille, uxskhe@ous-hf.no, tlf. 23 01 62 48 / mobil 975 81 476

For informasjon om kurs og seminarer i regi av RASP:

www.rasp.no, se kompetansetjenester, kurs- og kompetansehevede tiltak:

<https://oslo-universitetssykehus.no/fag-og-forskning/nasjonale-og-regionale-tjenester/regional-kompetansetjeneste-for-spiseforstyrrelser>

FYLLES UT AV RASP:

__ Forespørsel godkjennes med hospitering på enhet: _____

__ Avslag henvendelse