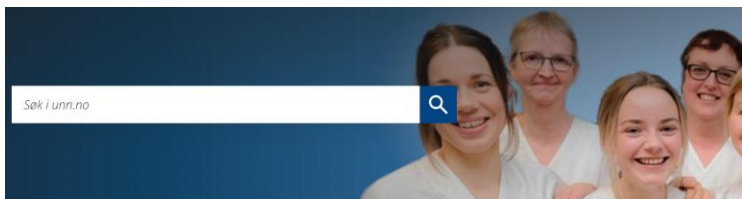


## nutritionDay (nDay) – gjennomføring ved UNN



Tiltak	Framgangsmåte/gjennomføring
<p>Beslutning om gjennomføring av nDay. (UNN har tverrfaglig sammensatt Ernæringsråd (ER) som er det øverste organ for ernæringsrelaterte saker.)</p>	<p>Deltagelse på nDay fremmes som sak på ER-møte. ER tar beslutning om at avdelingene oppfordres til å delta på nDay. (Viktig at slik beslutning tas overordnet) ER utpeker en person som skal ta hovedansvar for gjennomføringen av nDay, nDay-ansvarlig (nDayA). (Ernæringscenterets leder har tradisjonelt fått denne rollen.)</p>
<p>nDayA søker om godkjenning for gjennomføring av nDay som kvalitetsstudie. (Kvalitetsstudie krever ikke skriftlig samtykke fra pasientene. Meget tidsbesparende).</p>	<p>nDayA kontakter Personvernombud. Fyllet ut skjema for godkjenning av undersøkelsen. Videre trengs bare å fornye forespørsel hvert 3. år. (Begrunnelse for at nDay godkjennes som kvalitetsstudie er at spørsmålene som stilles er lik det som skal etterspørres i sykehusets strategi for god ernæringspraksis).</p>
<p>Forespørsel til avdelingene om å delta på nDay.</p>	<p>Forespørsel om deltagelse går til <b>Ernæringsansvarlige sykepleiere</b> med kopi til avdelingsledere med tilbud om veiledning og støtte i gjennomføring av nDay. (I tråd med UNNs ernæringsstrategi skal alle avdelingene ha en ernæringsansvarlig sykepleier og lege.) Hver avdeling utpeker da en sykepleier som skal ha hovedansvar for den praktiske delen av gjennomføring på post/avdeling. Avdelingen får støtte til gjennomføring av nDay fra kef-studentene ved UiT. Se punktet «Studentengasjement».</p>
<p>Opplæring av personell for gjennomføring av nDay.</p>	<p>nDayA tilbyr opplæring av de som er utpekt til å ha ansvar for gjennomføring av nDay på de forskjellige postene/avdelingene. Det settes opp 2-3 tidspunkt (for at alle skal ha mulighet til å delta) x 2-3 timer for gjennomgang av nDay spørreskjemaer og informasjon om gjennomføring av undersøkelsen.</p>
<p>Studentengasjement. Ved UiT er nDay lagt inn i læreplanen for kef-studiet. nDay inngår 2. studieår i et langsgående emne gjennom hele studiet som kalles VITERN. (Sykepleiestudenter kan også involveres dersom deres praksis sammenfaller med nDay. Muligheten for slikt samarbeid er bedre nå som en kan selv velge tidspunkt for nDay.)</p>	<p>UNN har et samarbeid med kef-utdanning ved UiT hvor studentene bidrar med gjennomføring av nDay. Studentene får i god tid før nDay tilgang på «rådata» fra forrige år. Som ledd i VITERN-konseptet, får de i oppgave å analysere og presentere resultatene fra siste års nDay for ansatte på Ernæringscenteret. (God øvelse for studentene.)</p> <p>Studentene får, lik de ansvarlige for gjennomføring av nDay på avdelingene, opplæring i gjennomføring av nDay med hovedfokus på hvilke roller de skal ha.</p> <p>Det er studentene som registrerer data online til nDay databasen. De jobber 2 og 2, hvor en leser og den andre registrerer. (Det tar vanligvis mindre enn en time for to studenter å registrere data fra en avdeling.)</p>

<p>30-dagers oppfølging. Etter 30 dager skal «utfall» registreres. (Dato for utskrivning, utskrevet til hvor, reinnlagt i denne perioden, eventuelt fortsatt er innlagt eller død?)</p>	<p>Ansvarlige sykepleiere for nDay på de forskjellige avdelingene får i oppgave å registrere 30-dagers utfall.</p> <p>NB! Det er viktig at «utfallskjema» håndteres forskriftsmessig, dvs konfidensielt. Det er det eneste skjema som inneholder personopplysninger. Det skal være innelåst i en skuff som ikke er tilgjengelig for andre enn den som er avdelingsansvarlig for nDay i 30-dagersperioden.</p>
<p>Registrering av 30-dagers utfall.</p>	<p>Resultater fra 30-dagers utfall registreres til nDay database. Ved UNN er det KEFene som registrerer disse.</p> <p>NB! Etter at resultatene er registrert skal «utfallsskjema» makuleres.</p>
<p>nDay rapportering</p>	<p>nDay sentralt genererer ferdige avdelingsrapporter som en kan laste ned.</p> <p>I tillegg kan en få tilgang på rådata fra sitt sykehus. En må da signere «data sharing agreement», og får tilsendt data i kryptert format som en får passord for å kunne «åpne». Disse rådataene gir mulighet til å sammenligne resultater mellom forskjellige avdelinger, eller også mulighet til å sammenligne kvalitet på ernæringsarbeidet ved enkelte avdelinger fra år til år.</p>